

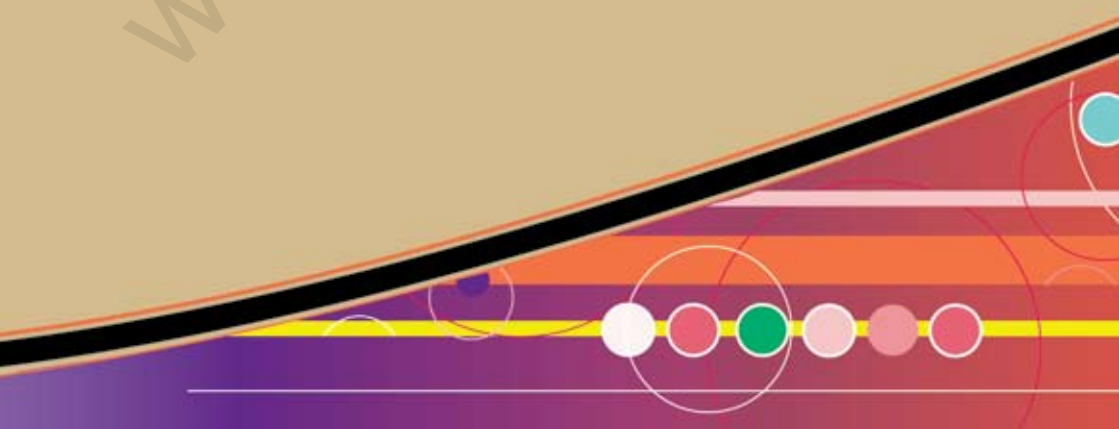


Junior
Achievement®

Comunitatea noastră

Ghidul Profesorului/Consultantului

www.jaromania.org



Comunitatea noastră

Program pentru arta curriculară
"OM ȘI SOCIETATE"

-grupa de vârstă 8-9 ani-

Ghid pentru învățători și consultanți

Junior Achievement mulțumește Diverta pentru susținerea financiară și implicarea sa în dezvoltarea și implementarea programului *Comunitatea noastră*.

Programele Junior Achievement România sunt implementate în parteneriat cu Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, în baza Protocolului 10184 din 12.05.2003.

Copyright © 2007, 2010 Junior Achievement România, pentru versiunea în limba română

© 2007, 2010, JA Worldwide®. All rights reserved.

Used with permission by JA Worldwide.

Niciun paragraf din această publicație și nicio parte din acest text nu pot fi reproduse sau transmise în nicio altă formă, prin niciun alt mijloc, electronic sau mecanic, incluzând fotocopierea, înregistrarea, păstrarea într-o bază de date sau în alt mod, cu excepția cursurilor desfășurate în cadrul unei sesiuni organizate, parte a programelor JA Worldwide, sau cu permisiunea editorului.

Tipar 2010

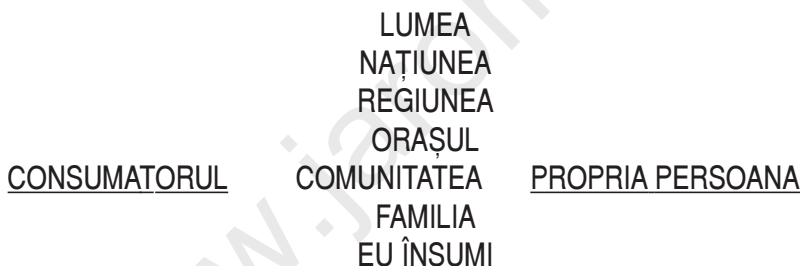
ISBN 978-973-88494-3-3

COMUNITATEA NOASTRĂ

Printr-o structură secvențială, programul pentru școala elementară prezintă elevilor importanța educației la locul de muncă. Tratatrea secvențială îi ajută pe elevi să înțeleagă lumea lor economică și îi pregătește pentru studiul academic și pentru viață. Printr-o diversitate de activități interesante, prezentate de învățător sau de un voluntar cu rol de model, elevii vor înțelege mai bine legătura dintre ceea ce învață ei la școală și integrarea lor cu succes în mecanismul economiei de piață.

Teme

Programul pentru școala generală este construit astfel încât asimilarea noțiunilor economice de către elevi să se realizeze fără nici o dificultate, potrivit nivelului școlii elementare. Elevii vor învăța despre concepte și aptitudini economice și de afaceri, bazându-se pe cele învățate în clasele precedente. Schema de mai jos prezintă ROLURILE elevilor, COMUNITATEA în care aceste roluri sunt jucate și APTITUDINILE necesare pentru o bună integrare în sistemul liberei inițiative.



*CAPACITATEA DE A LUA DECIZII
DISPONIBILITATEA PENTRU MUNCĂ*

FORȚA DE MUNCĂ

Considerăm necesară asumarea a trei roluri importante, și anume: de INDIVID, de FORȚĂ DE MUNCĂ (ANGAJAT, LUCRĂTOR) și de CONSUMATOR. Ca individ, elevul își dezvoltă caracteristicile personale, formându-și o idee sănătoasă despre sine însuși, asumându-și responsabilități, cooperând cu ceilalți și stabilindu-și obiective personale. Ca forță de muncă, el învață despre valoarea și importanța muncii, despre tipurile de muncă pe care oamenii le fac și despre așteptările patronilor sau antre-

prenorilor. Consumatorul decide cum să aloce, să repartizeze resursele limitate pe care le are.

Aceste roluri sunt jucate în cadrul comunității. Pentru tineri, comunitatea este un mediu în continuă expansiune, în care elevii se mișcă pornind dintr-un mediu concret, apropiat, înspre un mediu mai general și mai abstract.

Aptitudinile necesare pentru a opera cu succes într-o economie, sunt reprezentate de **CAPACITATEA DE A LUA DECIZII** și **DISPONIBILITATEA PENTRU MUNCĂ**. Capacitatea de a lua decizii este condiționată de posibilitatea de a analiza probleme economice. Disponibilitatea pentru muncă presupune ca lucrătorul să se poată adapta cerințelor și așteptărilor de la locul de muncă.

COMUNITATEA NOASTRĂ este conceput pentru a dezvolta concepte economice și a da informații practice despre comunitatea în care trăiesc elevii și despre interdependența tuturor membrilor unei comunități.

Scopurile programului *COMUNITATEA NOASTRĂ* sunt:

- suplimentarea programei de studii sociale cu concepte și aptitudini legate de economia de piață și de comunitatea de afaceri;
- dezvoltarea interesului elevilor pentru afaceri;
- creșterea înțelegerii elevilor asupra modului în care funcționează o comunitate;
- sprijinirea elevilor în a descoperi rolurile jucate de oameni în economia unei comunități, ca angajați (forță de muncă) și consumatori;
- conștientizarea de către elevi a importanței educației pentru viitorul lor.

Stimate Cadru didactic sau Consultant Voluntar,

Junior Achievement apreciază angajamentul manifestat pentru succesul programului. Suntem siguri că atât dvs. cât și elevii dvs. veți găsi în acest program o experiență interesantă, plăcută și care să merite efortul depus.

Materialele folosite în program

Fiecare mapă conține materialele necesare pentru buna desfășurare a programului. Verificați dacă aveți toate materialele și anunțați biroul Junior Achievement, dacă mapele nu sunt complete.

Ghid pentru consultanți și cadrele didactice

Fiecare mapă conține ghidul pentru învățători și consultanți. Ghidul este conceput astfel încât timpul pe care îl veți acorda pregătirii să fie minim.

Schiță generală

Aceste pagini rezumă conceptele centrale prezentate în activități.

Planurile de activitate

- Privire generală** Rezumatul activităților îi ajută pe învățători să aleagă rapid dintre activitățile programului și să stabilească structura temei.
- Obiective** Sunt subliniate cunoștințele și abilitățile pe care elevii le vor dobândi ca urmare a prezentării unei activități.
- Pregătire** Sunt prezentate metode pentru a pregăti fiecare activitate.
- Materiale** Această secțiune enumeră materialele necesare activității.
- Prezentare** Această parte îndrumă consultanții cum să abordeze activitățile și discuțiile, pentru a realiza o prezentare ușoară a obiectivelor. Notele marginale sugerează strategii alternative și timpul de desfășurare pentru o lecție tipică de 45 min. Timpii ar putea fi nerealiști pentru o anumită situație, deci planificați în concordanță cu condițiile în care vă aflați.
- Rezumat și încheiere** Învățătorii sau consultanții sunt îndemnați să sublinieze încă o dată obiectivele lecției înainte de încheierea activității.
- Revista elevului** Scurte activități care urmează activităților propriuzise și care oferă elevilor ocazia să aplice conceptele și cunoștințele învățate, în situații de viață reale. Uneori aceste activități introduc subiecte conexe. Ele pot fi prezentate de consultant sau de învățător, după cum le permite timpul.
- Prezentare generală** Fiecare plan detaliat este urmat de o prezentare generală care îl încurajează pe învățător sau pe consultant să adauge prezentării observațiile personale, spontaneitatea, contribuții exterioare pentru a realiza obiectivele activității. Cei care agreează structura activității pot urma planul propus.

Mapa dvs. conține setul de materiale ale elevului, care este distribuit fiecărui elev sau grup de elevi, după caz. Aceste materiale se păstrează în școală/clasă între două prezentări, distribuindu-se numai cele necesare la oră.

Activități extracuriculare

În mapă sunt incluse idei pentru activități care să depășească orele de clasă. Studiați aceste materiale din timp.

CertIFICATE/DIPLOME

În mapă sunt incluse diplomele care atestă participarea elevilor la program. Certificatele trebuie completate cu datele actualizate ale elevilor.

Hotărâți împreună cu conducerea școlii, modul cel mai potrivit de distribuire a certificatelor și îndemnați elevii să le arate familiilor.

Pregătirea pentru clasă

Planificați începutul orelor la clasă și întâlnirea cu consultantul - dacă doriți să aveți un consultant și dacă este posibil, pentru stabilirea programului de activități. Astfel veți reuși să determinați scopurile și obiectivele școlii legate de program, ca și interesele și necesitățile elevilor. Discutați obiectivele programului dvs. cu consultantul și stabiliți care sunt activitățile cele mai îndrăgite de elevi, care sunt abilitățile lor în general și care ar fi cele mai bune metode de lucru la clasă.

Observarea elevilor

Atunci când lucrați la clasă, aduceți-vă aminte cum era pe vremea când erăți încă adolescent. Ce vă interesa? Ce gânduri și activități vă ocupau mintea și timpul? Ce credeți despre dvs.? Cine erau prietenii dvs.? Cum îi vedeți pe adulți? Care erau învățătorii dvs. preferați? De ce? Din ce puncte de vedere erăți asemănător prietenilor dvs.? În ce mod erăți diferiți?

Este drept că timpurile s-au schimbat, școala s-a schimbat și elevii sunt alții. Dar poate nu atât de mult cât ați crede. Dacă veți sta câteva minute să răspundeți la aceste întrebări, vă veți afla deja pe calea înțelegerii adolescenților din clasa în care veți preda.

- Câți elevi sunt în clasă? Cunoscând acest lucru veți putea decide cum să împărțiți clasa pentru activitățile pe grupe mici.
- Cum încurajați participarea la oră în mod obișnuit? Ridică elevii mâinile? Cum tratați întreruperile?
- Ce faceți pentru ca fiecare elev să se simtă important în clasă? Ați proceda altfel?
- Se află un ceas în clasă sau va fi nevoie să aduceți dvs. unul?
- Unde puteți expune diverse materiale vizuale? Aveți nevoie de bandă adezivă sau pioaneze?
- Cum este aranjată camera? Trebuie să faceți schimbări în aranjamentul meselor, scaunelor pentru unele părți ale prezentării?
- Puteți conta pe ajutorul celorlalți învățători? Vedeți unele probleme potențiale legate de prezentare sau de clasă?

Întâlnirea cu consultantul

Deși învățătorul are prima responsabilitate privind prezentarea temei, participarea consultantului, atunci când este posibil, este de importanță majoră pentru succesul temei. Treceți în revistă împreună subiectele și obiectivele activităților și hotărâți care activități sunt cele mai potrivite pentru elevi.

Nu uitați următoarele:

- Prezențați consultantului interesele și abilitățile elevilor, dacă lucrați uneori împreună;
- Comunicați-i continuu feed-back-ul privind modul de comunicare efectivă la clasă;
- Recapitulați sau prezentați elevilor anumite concepte pentru a pregăti lecțiile dvs;
- Dacă aveți invitat la oră, stați în clasă în timpul prezentării pentru a-i asista pe elevi și a asigura disciplina, dacă este nevoie.
- Explicați politicile școlii și comunicați orice schimbare care ar putea afecta programul temei
- Solicitați școlii sau comitetului de părinți să vă asiste la stabilirea planurilor pentru excursii în afara școlii, atunci când este necesar.

Revederea activităților

După ce ați observat elevii, aveți informațiile necesare pentru a pregăti planul activităților la clasă. Următoarele sugestii ar putea să vă ajute:

1. Citiți fiecare plan de activitate, precum și exercițiile legate de activitate, din materialele elevului.
2. Revedeți obiectivele. Sunt ele potrivite scopului pe care îl urmăriți?
3. Citiți recomandările pentru pregătirea activităților. Aveți timp suficient pentru adunarea materialelor? Aveți timp pentru studiul conceptelor economice și de afaceri pe care le aveți de prezentat?
4. Revedeți propriile prezentări. Decideți ce trebuie modificat pentru ca prezentarea să se potrivească stilului dvs.
5. Sunt activitățile prea scurte sau prea lungi? Fiecare activitate are mai multe componente și timpii sugerați pot fi nepotriviți. Propuneți-vă să prezentați cât mai mult, dar fiți gata să scurtați o activitate dacă este necesar.
6. Cum puteți să îmbogățiți activitățile făcând apel la propriile experiențe? Prezentați exemple care să trezească interesul clasei. Scrieți ideile care vi se par folositoare în schița planului de activitate.

Tehnici de predare

- Fiți punctual.
- Fiți entuziast și prietenos. Folosiți numele elevilor. Ei vor considera aceasta un semn de respect și considerație.
- Fiți natural. Povestiți elevilor despre primele dvs. aspirații și cum ați obținut locul de muncă din prezent. Nu vă lăsați nicidecum influențat de scepticismul și indiferența elevilor sau de prejudecățile dumneavoastră.
- Nu faceți prezentări mai lungi de 10 minute și recapitulați principalele puncte pe care doriți să le atingeți. Folosiți exemple din experiența personală sau din a elevilor, feriți-vă să folosiți orice fel de stereotipii etnice sau de sex.
- Invitați elevii să vă pună întrebări și puneți-le întrebări pentru a-i ține implicați și activi. Ajutați elevii atunci când nu găsesc răspunsul, dar nu răspundeți dvs. în locul lor. Antrenați câți mai mulți elevi și solicitați răspunsuri și din partea elevilor care nu au ridicat deloc mâna.
- Nu criticați întrebările elevilor. Toate întrebările merită un răspuns cinstit. Dacă nu știți răspunsul, recunoașteți acest lucru și oferiți-vă să îl căutați.
- Feriți-vă să criticați sau să respingeți răspunsurile greșite ale elevilor. Continuați să-i călăuziți pe elevi către răspuns și înțelegerea problemei.
- Înainte de a împărți clasa în grupe, comunicați instrucțiunile generale.
- Plimbați-vă printre grupe, pentru a răspunde întrebărilor elevilor și pentru a fi sigur că elevii îndeplinesc sarcina propusă.
- Fiți în cunoștință de cauză privind politica școlii în ceea ce privește vizitatorii.
- Cereți sfatul consultantului; respectați autoritatea și opinia conducerii școlii.
- Disciplina este în grija învățătorului.
- Ajustați-vă prezentarea pentru a satisface așteptările elevilor.

Pentru consultant:

- Fiți punctual.
- Purtați îmbrăcămintea obișnuită locului dvs. de muncă.
- În toate contactele dvs cu elevii, asigurați-vă ca învățătorul, o altă persoană din colectivul de cadre didactice, un reprezentant al biroului Junior Achievement, un părinte al elevilor sau un om de pază sunt de față.
- Folosiți un limbaj pe care elevii să-l înțeleagă, fără însă a coborî sub un anumit nivel.
- Revedeți cât mai des sfaturile de mai sus. Elevii nu vă vor uita dacă le veți acorda atenție, vă veți pregăti și le veți împărtăși experiența și cunoștințele dvs.

TEMELE MODULULUI

- Tema nr.1 Cum funcționează o comunitate
- Tema nr. 2 Minunatele gogoși
- Tema nr. 3 Statul și rolul lui într-o comunitate
- Tema nr. 4 O nouă afacere, idei de afaceri
- Tema nr. 5 Banii și rolul lor

Tema nr.1

Cum funcționează o comunitate

Cuvinte cheie
comunitate

Vocabular:
meserie

Prezentare generală

Studiind posterul "Comunitatea noastră", elevii vor descoperi cum este organizată și cum funcționează o comunitate, cum trăiesc și muncesc oamenii împreună și care sunt meseriile pe care aceștia le practică.

Obiective:

- identificarea diverselor tipuri de meserii dintr-o comunitate
- conștientizarea faptului că într-o comunitate oamenii trăiesc și muncesc împreună
- atragerea atenției asupra numeroaselor oportunități antreprenoriale dintr-o comunitate.

Pregătiri

Revedeți desfășurarea temei și lista materialelor didactice necesare. Identificați toate tipurile de meserii reprezentate în poster-ul "Cum funcționează o comunitate", atât pe cele din prim plan, cât și pe cele din planul secund. Culegeți informații despre aceste meserii pentru a putea răspunde eventualelor întrebări ale elevilor.

Înainte de a începe tema, expuneți posterul "Cum funcționează o comunitate".

De asemenea, dacă un voluntar participă la lecție, rugați elevii să își scrie numele pe o foaie și să o așeze vizibil pe bancă.

Timp: 30-40 de minute.

- 7 minute: introducere
- 20 minute: desfășurarea temei
- 3 minute: recapitulare și concluzii

Materiale

- fișe "Cum funcționează o comunitate" (model A)
- coli cu imagini autocolante cu meserii
- 1 poster "Cum funcționează o comunitate"
- creioane

Definiții:

- Meserie** = ceea ce face un angajat, profesiune
Comunitate = mod de organizare care le permite oamenilor să trăiască și să muncească împreună

Prezentarea temei

Introducere

Dacă aveți invitat la clasă, faceți-i cunoștință cu elevii. Prezențați-l. Menționați funcția pe care o are și locul unde lucrează.

Povestiți elevilor câteva întâmplări din viața dvs personală, din experiența dvs. de elev sau alte întâmplări care credeți că i-ar interesa. Alocați suficient timp acestei prezentări, deoarece captarea atenției și câștigarea încrederii elevilor este deosebit de importantă. Creați o atmosferă prietenoasă în clasă

Pregătiți-i apoi pe elevi pentru temă. Cereți-le să se gândească dacă persoane apropiate lor lucrează și care sunt meseriile acestora: părinți, alți membri ai familiei, vecini. Explicați-le că în aceste cursuri vor învăța despre o mulțime de meserii, de profesii.

Desfășurare

Dacă ați expus posterul "Cum funcționează o comunitate", îndreptați-vă atenția spre el. Explicați-le că în cadrul unei comunități întâlnim oameni cu meserii diferite; definiți comunitatea ca modul de organizare care le permite oamenilor să muncească și să trăiască împreună. Invitați-i să se uite la poster și să găsească cât mai multe meserii.

Chemați patru sau cinci elevi în fața clasei. Rugați-i să-și aleagă pe rând câte un personaj din desen și să-l caracterizeze: ce meserie are și care sunt îndeletnicirile lui.

Împărțiți elevilor fișa "Cum funcționează o comunitate" (model A). Îndemnați-i să continue să găsească noi meserii.

Notați pe tablă meseriile identificate. Verificați dacă au înțeles toți cu ce se ocupă și care sunt lucrătorii enumerați pe tablă.

Atrageți-i pe elevi într-un dialog. În timp ce arătați cu indicatorul câte o persoană din poster, puneți următoarele întrebări:

- Ce face persoanaX.....?
- De ce are nevoie comunitatea de o astfel de persoană?
- Cunoașteți pe cineva care are această meserie?
- V-ar plăcea să vă alegeți o astfel de meserie?

Dați elevilor o coală cu imagini autoadezive . Alegeți de pe tablă o meserie pentru care aveți și imagini. Explicați elevilor că trebuie să lipească abțibildurile pe fișele lor, astfel încât meseriile să se potrivească. Arătați-le cum să procedeze, lipind prima imagine. Aveți grijă apoi ca toți elevii să lipească abțibildurile la locul potrivit. Îndemnați-i să termine cât mai repede. Sfătuiți-i pe cei care termină primii să coloreze porțiunile necompletate. Dacă timpul nu vă permite lipirea tuturor abțibildurilor sau colorarea imaginilor, asigurați-i că pot continua această activitate acasă.

În încheierea acestei acțiuni, rugați câțiva elevi să strângă bucațile de hârtie rămase după lucru și să le arunce la gunoi. Folosind acest exemplu, subliniați importanța menținerii curățeniei într-o comunitate.

Concluzii și recapitulare

Invitați-i pe elevi să-și privească fișele și să analizeze modul de funcționare a unei comunități, să identifice meseriile și relațiile dintre acestea. Această familiarizare cu ce înseamnă o comunitate și cu meseriile din cadrul ei constituie punctul de plecare pentru cursurile următoare. Atrageți-i din nou într-un dialog cu ajutorul întrebărilor de mai jos:

- *Ce face persoanaX.....?*
- *De ce are nevoie comunitatea de o astfel de persoană?*
- *Cunoașteți pe cineva care are această meserie?*
- *V-ar plăcea să vă alegeți o astfel de meserie?*

Cereți-le să găsească în poster gogoșeria. Anunțați-i că la tema următoare le veți vorbi despre această activitate.

Atrageți-le atenția că deși au identificat în posterul "Cum funcționează o comunitate" multe meserii, în realitate numărul lor este chiar cu mult mai mare.

Puneți-le următoarele întrebări:

- *De ce credeți că funcționarea unei comunități implică atât de multe activități economice și atât de multe meserii ?*
- *Deoarece trebuințele oamenilor din cadrul comunității sunt numeroase; deoarece funcționarea unei comunități se bazează pe conlucrarea mai multor oameni specializați în diferite domenii.*
- *Ce meserie v-ar place să aveți când veți fi mari?*
-

Înainte de a recupera fișele de la elevi, rugați-i să-și scrie numele pe ele pentru a le putea compara mai târziu.

Verificați dacă toate sunt completate. Dacă nu, lăsați-i să continue acasă această activitate. Atrageți-le atenția că veți recupera foile după completare, deoarece fără aceste fișe desfășurarea studiului de caz din tema trei (“Statul și rolul lui”) nu va fi posibilă.

Puteți lăsa posterul în clasă. Înainte de a pleca anunțați data și tema următoare.

Stabilirea unor obiective personale: Alegerea viitoarei meserii

Pentru a-i îndruma pe elevi în alegerea viitoarei meserii:

- Subliniați importanța școlii și a rezultatelor obținute pe parcursul acesteia
- Accentuați faptul că această alegere nu trebuie să fie una pripită și că de data aceasta timpul este în favoarea lor
- Induceți-le încrederea că pot să aleagă și să practice, dacă se pregătesc, orice meserie își doresc

Activitate

Jurnalul Junior Tema compunerii propuse la această pagină a fost special pregătită pentru dezvoltarea cunoștințelor acumulate în Tema nr. 1.

Cereți-le elevilor să continue răspunsurile la aceste întrebări printr-o scurtă compunere despre Paula

Răspunsuri: Frank, ora prânzului, ... următoarele răspunsuri vor varia în funcție de imaginația elevilor)

Activități interdisciplinare

ARTA LIMBAJULUI

- definiți meseriile enumerate pe tablă cu ajutorul elevilor, pe parcursul temei
- ajutați-i pe elevi să descopere care sunt aptitudinile necesare fiecărei meserii; subliniați contribuția cunoștințelor dobândite în școală la dezvoltarea acestor aptitudini.
- încurajați-i pe elevi să descrie meseria pe care ei o consideră ideală. Observați ce tip de muncă îi atrage: individual sau în echipă, într-un birou sau în aer liber?
- provocați un brainstorming despre felul cum cred ei că se vor modifica meseriile peste 50 sau 100 de ani
- mergeți împreună cu elevii la bibliotecă; ajutați-i să găsească cărți sau articole despre diferite meserii; sfătuiți-i să le povestească și colegilor după ce le citesc
- realizați o listă cu meseriile întâlnite în cadrul școlii

MATEMATICĂ

- compuneți probleme de matematică de genul "dacă cumpăr 5 cămăși de la magazinul lui Barbu câți bani trebuie să-i plătesc, dacă o cămașă costă 20 lei?"

ARTĂ

- Cereți-le elevilor să deseneze cum ar dori să arate magazinul și firma magazinului lor

www.jaromania.org

Tema nr. 2

Minunatele gogoși

Prezentare generală

În acest curs, elevii vor analiza diverse metode de a produce gogoși, având în vedere creșterea productivității și îmbunătățirea a calității produselor.

Cuvinte cheie
Produs defect
Producție

Obiective:

- definirea procesului de producție
- compararea metodei "de la A la Z" cu metoda specializării pe operațiuni de fabricație
- explicarea faptului că strategia de fabricare a unui produs se alege în funcție de tipul produsului pe care dorim să-l obținem

Pregătiri:

Revedeți desfășurarea temei și lista materialelor necesare. Îmbunătățiți planul de desfășurare al temei cu activități care pot determina creșterea numărului elevilor activi; organizați activități auxiliare, repetați etapele pe care bănuți că elevii nu le-au înțeles, împărțiți clasa în grupe de lucru și creați o atmosferă de competiție între acestea etc. Solicitați ajutorul profesorului pentru a împărți elevii pe grupe (pentru a-i organiza în echipe echilibrate). Identificați poziția magazinului de gogoși în poster-ul "Cum funcționează o comunitate".

Discutați desfășurarea temei cu consultantul, dacă este cazul. Rugați-l să se plimbe prin clasă în timpul desfășurării activității de producere a gogoșilor pentru a -i ajuta pe elevii care nu au înțeles ce trebuie să facă.

Aduceți-vă un ceas cu secundar.

Folosiți cartonașele cu numele elevilor de la tema precedentă. Expuneți înaintea de a începe tema poster-ului "Cum funcționează o comunitate".

Timp: 30 de minute:

- 5 minute introducere
- 20 minute studiu de caz
- 5 minute concluzii și recapitulare

Materiale didactice:

- 50 de coli cu gogoși desenate
- 4 creioane colorate
- 1 poster "Cum funcționează o comunitate"
- 21 de coli cu ingrediente

Desfășurarea temei

Introducere

Faceți o scurtă recapitulare a noțiunilor din tema precedentă.

Anunțați-i pe elevi că în acest curs vor studia una dintre activitățile care se desfășoară în cadrul unei comunități.

Puneți-le următoarele întrebări:

- *Vă plac gogoșile?*
- *Care gogoși vă plac cel mai mult?*
- *Câți dintre voi au făcut vreodată gogoși?*
- *V-ar plăcea să știți cum se produc gogoșile?*

Scrieți pe tablă cuvântul "a produce". Definiți-l.

Cereți-le elevilor să găsească în posterul "Cum funcționează o comunitate?" gogoșeria. Anunțați-i că în acest curs vor face și ei gogoși, dar din hârtie.

Rugați elevii să fie atenți pentru că urmează să le explicați metoda de obținere a gogoșilor din hârtie. Notați pe tablă cuvintele cheie ale procesului de fabricație (pregătirea aluatului, modelarea, adăugarea aromelor, verificarea calității).

Procesul de fabricație a gogoșilor:

1. Pregătirea aluatului - lipiți pe spatele fiecărei gogoși din hârtie ingredientele necesare aluatului (lapte , ouă, făină etc.).
2. Modelarea - decupați gogoșile.
3. Adăugarea aromelor - colorați cercul din interiorul gogoșilor cu câte o culoare în funcție de aromele pe care doriți să le aibă acestea: roșu pentru căpșuni, albastru pentru mure, galben pentru lămâi etc.
4. Verificarea calității - verificați dacă ați parcurs toate etapele necesare; bifați pe lista de mai jos fiecare etapă pe care ați efectuat-o:

Listă de verificare

- decuparea gogoșilor
- lipirea a trei bilețele cu ingrediente
- adăugarea aromelor

Asigurați-vă că gogoșile voastre au

- formă
- trei ingrediente
- aromă

Definiți producția unitară (de la A la Z) și producția specializată/prin divizarea muncii (de tip linie de fabricație). Menționați diferențele dintre aceste tipuri de producție.

Producția unitară reprezintă modalitatea de producere a unui bun, în cadrul căreia toate transformările pe care le suferă produsul respectiv până în forma sa finală sunt realizate de un singur lucrător (toate operațiile sunt efectuate de același lucrător).

Producția specializată reprezintă modalitatea de creare a unui produs, în cadrul căreia la realizarea produsului finit participă mai mulți lucrători: fiecare lucrător este specializat în efectuarea unei anumite etape a procesului de fabricație(fiecare operație este efectuată de către un lucrător specializat).

Anunțați-i pe elevi că în acest curs vor testa ambele metode pentru a decide care este cea mai avantajoasă pentru realizarea gogoșilor umplute. Creați-le exerciții ca cel de mai jos pentru a vă asigura că au înțeles avantajele și dezavantajele celor două metode.

Care dintre produsele de mai jos trebuie realizate prin metoda unitară și care prin metoda lucrătorilor specializați ?

- | | |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> televizoare | <input type="checkbox"/> mașini |
| <input type="checkbox"/> tablouri | <input type="checkbox"/> torturi |

Aplicație

Împărțiți clasa în două echipe. Anunțați-i pe elevi că timp de două minute fiecare echipă va trebui să facă cât mai multe gogoși. După scurgerea celor două minute, rugați-i să-și verifice gogoșile produse cu ajutorul fișei de calitate (listei de verificare).

Producția unitară (individuală)

Aranjați un spațiu de lucru pentru cinci elevi într-un loc pe care toți elevii să-l poată vedea (în fața clasei, de exemplu). Chemați cinci voluntari. Dați-le o coală cu gogoși, câte o coală cu fiecare ingredient și o cutie cu creioane colorate.

Cereți-le celor cinci elevi să producă gogoși prin metoda de producție unitară, cea în care toate etapele trebuie realizate de același lucrător. Subliniați faptul că fiecare elev trebuie să cunoască toate etapele de producere a gogoșilor. Asigurați-vă că într-adevăr le cunosc pe toate printr-o recapitulare a lor. Amintiți-le că în cazul acestei metode fiecare va fi răspunzător de calitatea gogoșilor făcute de el.

Anunțați elevii că au la dispoziție două minute, timp în care trebuie să producă cât mai multe gogoși. Furnizați-le din timp materialele necesare pentru a nu le "fura" secunde prețioase. (Dacă doriți ca toți elevii să efectueze pe rând acest exercițiu, reduceți timpul acordat la 1 minut.)

Rugați-i pe elevi ca după scurgerea celor două minute, să verifice fiecare calitatea gogoșilor pe care le-au produs. Gogoșile care nu îndeplinesc cele trei condiții din fișa de calitate vor fi considerate defecte. Numărați gogoșile fără defect produse de întreaga echipă. Definiți noțiunea de "produs defect".

Copiați pe tablă tabelul de mai jos pentru a înregistra cantitățile produse de fiecare echipă și metoda prin care le-au produs:

Fișa de producție

Numărul grupului	Timp de producție	Total gogoși	Metoda de producție
1	2 minute		metoda unitară
2	2 minute		metoda specială

Opțiuni:

Cele două metode pot fi probate de aceeași grupă sau de grupe diferite. Alegeți dvs. modalitatea de lucru care vi se pare cea mai elocventă.

Metoda lucrătorilor specializați (colectivă)

Procedați ca la exercițiul anterior, cu mențiunea că cei cinci elevi trebuie să producă gogoșile conform principiului specializării lucrătorilor pe operațiuni sau etape ale procesului de fabricație. Amintiți-le diferențele dintre această metodă și cea unitară.

Explicați-le că aplicarea acestei metode presupune ca fiecare elev să cunoască și să efectueze o singură operație din procesul de fabricație și că de calitatea gogoșilor produse va fi răspunzătoare întreaga echipă.

Dați fiecărui elev materialele necesare; avertizați-i pe toți să nu-și depășească atribuțiile.

Exemplu:

Primul elev

Etapa de pregătire a aluatului: lipirea bilețelelor pe care scrie lapte. Atrageți-i atenția să nu decupeze gogoșile din coală deoarece aceasta va fi sarcina elevului nr. 4. După adăugarea ingredientului lapte pe toate gogoșile, coala trebuie înmănată elevului nr. 2

Al doilea elev

Etapa de pregătire a aluatului: lipirea bilețelelor pe care scrie ouă. Atrageți-i atenția să nu decupeze gogoșile din coală, deoarece aceasta va fi sarcina elevului nr. 4. După adăugarea ingredientului ou, pe toate gogoșile, coala trebuie înmănată elevului nr. 3

Al treilea elev-

Etapa de pregătire a aluatului: lipirea bilețelelor pe care scrie făină. Atrageți-i atenția să nu decupeze gogoșile din coală, deoarece aceasta va fi sarcina elevului nr. 4. După adăugarea ingredientului ou pe toate gogoșile, coala trebuie înmănată elevului nr. 4

Al patrulea elev

Etapa de modelare: decuparea gogoșilor de-a lungul perforațiilor și înmânarea lor una câte una elevului nr. 5

Al cincilea elev-

Etapa de adăugare a aromelor: colorarea cercului interior al gogoșei în funcție de aroma pe care o doresc

După cronometrarea celor două minute de lucru, rugați-i pe elevi să verifice calitatea prin completarea fișelor de calitate (urmărirea celor trei caracteristici). Numărați gogoșile corecte. Notați în "Fișa de producție" numărul acestora, numărul grupei care le-a produs și metoda pe care au folosit-o.

Dacă timpul vă permite efectuați cele două exerciții cu mai multe grupe de elevi.

Concluzii și recapitulare

Cereți elevilor să analizeze tabelul "Fișa de producție" și să compare cantitățile totale de gogoși produse prin cele două metode. Pentru a avea o imagine elocventă, sfătuiți-i să compare echipe care au avut același număr de membri.

Puneți-le următoarele întrebări:

- *Care grupă a produs mai multe gogoși?*
- *Prin ce metodă a reușit această performanță? Care sunt avantajele acestei metode?*
(Care sunt diferențele dintre cele două metode?)
- *Cum este mai bine, să lucrezi în echipă sau individual? (Atenție! ambele răspunsuri pot fi bune; metoda de lucru se alege în funcție de produsul care trebuie realizat. Încurajați-i să-și adapteze metoda de lucru la situațiile concrete pe care le au de rezolvat, să se gândească la metode noi, să le combine, dacă este cazul, pe cele două etc.)*
- *Dacă ar trebui să mai faceți gogoșile o dată, ați proceda la fel?*

Lăsați posterul în clasă dacă este posibil. Anunțați, înainte de a părăsi clasa, data următorului curs.

Alegerea viitoarei profesii

Întrebați elevii de ce lucrul în echipă, comunicarea, receptivitatea și respectarea instrucțiunilor sunt importante pentru activitatea de producție. Cereți-le să vă explice în ce măsură aptitudini ca a citi, a scrie, a calcula sunt necesare sau nu pentru viitoarea lor profesie. Reamintiți-le încă o dată că, dacă vor veni în fiecare zi la școală și se vor strădui să fie cei mai buni, însușirea acestor aptitudini nu va fi o problemă pentru ei.

În atenția profesorilor

Jurnalul Junior

În pagina a doua este un exercițiu care propune continuarea temei acestui curs. Elevii trebuie să deseneze un afiș care să facă reclamă "Minunatelor Gogoși"

Activități interdisciplinare:

ARTA LIMBAJULUI

- Propuneți ca subiect al unei compuneri "Cum au apărut gogoșile" sau "De ce se fac unele gogoși sub formă de inel"
- O altă temă pentru o compunere ar putea fi "Din viața mea de gogoasă" sau "Din jurnalul unei gogoși".
- Încurajați-i pe elevi să scrie propriile rețete de gogoși.
- Cereți-le elevilor să compună scurte poezii sau fraze prin care un vânzător de gogoși să-și atragă clienții

MATEMATICĂ

- Organizați două sau trei grupuri de câte trei elevi care să sondeze opinia colegilor lor (grup de 7-10 elevi) în legătură cu gogoșile preferate.
- Învățați-i să-și organizeze informațiile culese sub forma unui grafic.
- Cereți-le să calculeze câte gogoși pot cumpăra de lei dacă o gogoasă costă lei.

ȘTIINȚE SOCIALE

- Îndemnați elevii să se ducă la bibliotecă și să caute informații despre istoria gogoșilor sau a unor produse alimentare "celebre".

ACTIVITĂȚI ÎN AER LIBER

- Organizați vizitarea unei gogoșerii. Rugați-l pe manager să le explice elevilor care este metoda de fabricație adoptată, cum se îmbunătățesc rețetele, cum se măsoară ingredientele și dacă activitatea pe care o conduc este profitabilă sau nu.

Tema nr. 3

Statul și rolul lui într-o comunitate

Cuvinte cheie

Stat
Servicii
Taxe

Prezentare generală

Prin identificarea serviciilor pe care statul le aduce membrilor unei comunități, elevii se vor familiariza în acest curs cu rolul și funcțiile economice ale statului. Tot în acest curs, ei vor învăța despre taxele pe care trebuie să le colecteze statul, de ce sunt necesare aceste taxe și ce se întâmplă cu ele.

Obiective:

- Identificarea aportului statului în organizarea și funcționarea unei comunități
- Înțelegerea faptului că taxele plătite de membrii unei comunități statului, reprezintă contravaloarea serviciilor pe care acesta le pune la dispoziția lor.

Pregătiri:

Revedeți desfășurarea temei și lista materialelor didactice. Decupați fotografiile din ziare sau din reviste din care să reiasă aportul serviciilor făcute de stat la bunul mers al comunității dvs.

Statul este o noțiune abstractă greu de înțeles și de către unii adulți. De aceea, pentru a le putea transmite această noțiune elevilor, dați cât mai multe exemple din viață.

Folosiți plăcuțele cu numele elevilor de la cursurile precedente. Dacă nu mai sunt expuse, aveți grijă să rearanjați posterul "Cum funcționează o comunitate".

Timp: 30 de minute:

- 5 minute introducere
- 20 minute studiu de caz (aplicație)
- 5 minute concluzii și recapitulare

Materiale didactice:

- fișe "Cum funcționează o comunitate" versiunea B
- fișe "Cum funcționează o comunitate" versiunea A (cea pe care elevii au completat-o în aplicația de la Tema nr. 2)
- 3 coli de hârtie cu bancnote de 5 dolari JUNIOR
- 1 poster "Cum funcționează o comunitate"
- 8 cartonașe cu desene reprezentând activități ale administrației de stat
- creioane
- 15 coli de hârtie de 1 dolar JUNIOR

Definiții:

Statul

- organizația care prin serviciile pe care le pune la dispoziția membrilor unei comunități face posibilă existența acesteia; de aceste servicii beneficiază toți membrii societății.
- organizația care asigură organizarea și funcționarea unei comunități; ea pune la dispoziția tuturor cetățenilor o serie de servicii.

Servicii

- activitățile desfășurate de anumiți oameni pentru a-i ajuta pe alții în activitățile lor.

Taxe și impozite

- banii plătiți statului de membrii unei comunități pentru serviciile aduse.

Prezentarea temei

Introducere

Începeți tema printr-o scurtă recapitulare. Reamintiți-le elevilor că în cadrul unei comunități oamenii trăiesc și muncesc împreună. Anunțați-i că în acest curs le veți prezenta un alt element deosebit de important al comunității: **statul**.

Desfășurarea temei

Verificați dacă posterul "Cum funcționează o comunitate" este expus. Rugați-i pe elevi să-și unească băncile câte două (dacă este posibil) pentru a lucra în echipe de câte doi.

Distribuiți-le, după ce s-au aranjat, fișele "Cum funcționează o comunitate" versiunea A și B.

Explicați-le elevilor că în acest exercițiu trebuie să compare cele două versiuni cu atenție pentru a identifica personajele sau obiectele care lipsesc. Cereți-le să marcheze cu câte un X fiecare zonă a variantei B din care observă că lipsește ceva. Arătați-le dvs. cum să le compare și cum să marcheze lipsa unui element dacă simțiți că întâmpină dificultăți.

Acordați-le cinci minute pentru rezolvarea exercițiului, dar, dacă aveți echipe care reușesc să termine mai repede, modificați-vă programul în funcție de aceștia. După încheierea exercițiului, plimbați-vă prin clasă și cereți la întâmplare câte unui elev să menționeze unul dintre cele șase elemente care lipsesc pentru a vă asigura că toți elevii le-au identificat.

Scrieți personajele și obiectul care lipsesc pe tablă:

- 2 polițiști
- 1 lucrător public
- 1 grădinar de la Spații Verzi
- 1 militar
- 1 hidrant

După identificarea celor șase personaje puneți-le elevilor următoarele întrebări:

- *Cu ce se ocupă aceste persoane?*
- *De ce este important pompierul pentru comunitate?*
- *Sunt personajele și obiectul de mai sus importante pentru comunitate sau nu? De ce?*

Scrieți cuvântul "stat" pe tablă. Explicați-le că cele cinci personaje și obiectul pe care le-au identificat sunt doar câteva exemple ale prezenței statului în viața comunității. Atrageți-le atenția elevilor că deși principala îndatorire a statului este de a rezolva, prin serviciile pe care le face membrilor comunității, problemele de organizare și întreținere, nu toate serviciile de interes public sunt asigurate de către stat. De exemplu: principala bancă dintr-o țară aparține statului, dar există și numeroase bănci private. Sau: deși transportul în comun este în cea mai mare parte asigurat de către stat, există și firme particulare care au ca obiect de activitate acest serviciu: companii aeriene, companii de transport etc.

Întrebați-i pe elevi dacă vă pot da o definiție a statului și a activităților pe care le desfășoară lucrătorii din administrația publică.

Definiți "statul". Exemplificați activitățile din cadrul administrației publice prin fotografii decupate din ziare sau reviste locale: fotografii cu sedii de poliție, școli, parcuri, hărți etc. Alegeți fotografii simple și cât mai mari.

Explicați-le elevilor că, după cum pot observa și în poster-ul "Cum

funcționează o comunitate", desfășurarea normală a activităților într-o comunitate este dependentă de serviciile asigurate de stat; că pentru a asigura toate aceste servicii statul are nevoie de bani și că modalitatea de colectare a acestor bani sunt taxele și impozitele. Elevii trebuie să înțeleagă că de aceste servicii beneficiază toți membrii unei comunități și că cea mai rentabilă modalitate de rezolvare a acestor probleme comune este aceasta: ei contribuie fiecare cu o sumă de bani pe care o dau statului, acesta urmând să-i gestioneze în vederea rezolvării problemelor.

Astfel, deși nu avem fiecare propriul polițist, propria mașină de pompieri, propriul măturător de stradă, avem toți la dispoziție serviciile acestora.

Atrageți-le atenția elevilor că aruncarea gunoaielor pe stradă, distrugerea parcurilor sau mângălirea pereților clădirilor este și în detrimentul lor, că repararea tuturor acestor nereguli se face și din banii lor. Pentru a verifica în ce măsură au înțeles noile noțiuni puneți-le următoarele întrebări:

- *Trebuie să plățiți polițistului pentru că vă ajută să traversați strada?*
- *Dacă v-a luat foc casa și pompierii au venit și au stins incendiul, trebuie să plățiți ceva acestora?*
- *Cine îi plătește pe polițiști și pe pompieri?*
- *De unde are statul bani ca să asigure salariile polițiștilor și al pompierilor?*

R: Statul îi plătește din banii primiți prin intermediul taxelor și impozitelor.

- *Dacă prețul unui PC fără TVA este de 1000 lei și voi o cumpărați de fapt cu 1190 lei, cât trebuie să plățiți taxa (TVA-ul)?*

R: 190 lei (schimbați produsul sau prețul din exercițiul de mai sus dacă doriți)

- *Ce s-ar întâmpla dacă nimeni nu ar mai plăti taxe?"*

R: Nu ar mai exista pompieri, polițiști, parcuri, școli... (ajutați-i pe elevi să înțeleagă care ar fi consecințele dispariției funcționarilor publici)

Rugați-i pe elevi acum, că s-au familiarizat cu atribuțiile statului și ale funcționarilor publici, să analizeze încă o dată cu atenție posterul "Cum funcționează o companie?" și să găsească alte dovezi ale prezenței statului în cadrul comunității.

Elevii trebuie să descopere biblioteca, primăria, străzile, podurile, școala, profesorul, grădina zoologică.

Transferați discuția spre exemple concrete: întrebați câțiva elevi dacă ei cunosc instituții sau persoane de tipul celor de mai sus.

Pentru aplicația următoare invitați opt elevi în fața clasei. Înmânați fiecăruia câte un cartonaș dintre cele pe care sunt desenate meseriile din administrația publică. Anunțați în același timp întreaga clasă ce reprezintă desenul de pe cartonaș, respectiv ce meserie urmează să aibă fiecare dintre cei opt elevi: profesor, grădinar public, primar, funcționar care colectează taxele, polițist, pompier, bibliotecar, militar.

Anunțați restul elevilor că vor reprezenta lucrătorii dintr-o gogoșerie. Explicați-le că este ziua de salarii și că fiecărui lucrător îi revine un salariu de 10\$. Distribuți elevilor o bancnotă de 5\$ și cinci bancnote de 1\$. Întrebați-i de unde cred că provin banii pentru salariile lucrătorilor? (Răspuns: din vânzarea gogoșilor.). Întrebați-i apoi, cum cred că obține statul bani pentru a-și plăti lucrătorii? (Răspuns: din colectarea taxelor și impozitelor).

Rugați-l pe elevul însărcinat cu strângerea taxelor să ia de la fiecare "lucrător de la gogoșerie" o taxă de 2\$.

Astfel vor fi bani și pentru salariile celor opt elevi angajați în serviciile publice.

Concluzii și recapitulare

Recapitulați noțiunile din acest curs cu ajutorul următoarelor întrebări:

– *Cine trebuie să plătească taxele și impozitele?*

R: toată lumea; explicați-le că există mai multe tipuri de taxe și impozite.

– *Ce face statul cu taxele pe care le primește?*

R: plătește salariile lucrătorilor din administrația publică.

Arătați cu indicatorul cuvântul "stat" pe care l-ați scris pe tablă. Stimulați-i să se gândească care ar fi căile prin care pot ajuta și ei statul? (de exemplu: prin strângerea gunoaielor de pe stradă, prin respectarea normelor de prevenire a incendiilor etc.).

Anunțați-i că pot lua acasă ambele variante ale fișelor "Cum funcționează o comunitate".

Înainte de a pleca anunțați data următoarei întâlniri.

Alegerea viitoarei profesii

Rugați-i pe elevi să se gândească dacă cunosc pe cineva care lucrează "la stat" (în cadrul serviciilor publice). Întrebați-i dacă le-ar plăcea să lucreze în cadrul administrației publice și care ar fi activitatea pe care ar dori să o desfășoare. Cereți-le să se gândească ce aptitudini ar trebui să aibă pentru a practica acea meserie. Reamintiți-le că frecventarea cursurilor școlare și eforturile depuse în vederea obținerii unor rezultate excelente la învățătură

vor contribui, cu siguranță, la dobândirea acestor aptitudini.

În atenția profesorilor:

Jurnalul Junior: Pentru aprofundarea cunoștințelor din acest curs, recomandați-le elevilor să desfășoare activitatea propusă la pag. 3.

Activități interdisciplinare

ARTA LIMBAJULUI

- Îndemnați elevii să scrie o scrisoare primarului sau altor persoane din conducerea administrației publice pentru a afla care sunt modalitățile prin care elevii pot contribui la creșterea bunăstării comunității.
- Cereți-le elevilor să scrie o compunere cu tema "Dacă aș fi eu primar...".
- Cereți-le să-și imagineze că au diverse meserii din administrația publică. "Care ar fi îndatoririle tale zilnice, dacă ai fi ?"

ACTIVITĂȚI ÎN AER LIBER

- Organizați o vizită la un sediu unei organizații guvernamentale. Alegeți domeniul de activitate al respectivei organizații prin consultarea informațiilor din Pagini Aurii. Anunțați intenția de a-i vizita; solicitați-le sprijinul în vederea pregătirii unei persoane care să-i conducă pe elevi și să le dea informațiile necesare.
- Invitați un funcționar din conducerea administrației publice să facă o vizită clasei pentru a discuta cu elevii o parte din problemele orașului lor.

www.jaromania.org

Tema nr. 4

O nouă afacere (Idei de afaceri, Oportunități de afaceri)

Prezentare generală

În acest curs, elevii se vor familiariza cu întrebările la care trebuie să răspundă un întreprinzător înainte de a începe o afacere: Ce? Cum? și Pentru cine?. După înțelegerea etapelor în luarea deciziilor, elevilor li se va cere să propună și să decidă care ar fi cea mai bună idee de afacere pentru magazinul gol din poster-ul "Cum funcționează o comunitate".

Cuvinte cheie:
alegere
decizie

Obiective:

- definirea noțiunii de "a alege"
- efectuarea unor exerciții prin care elevii să-și însușească parcurgerea etapelor de luare a deciziilor
- conștientizarea necesității analizării atente a tuturor variantelor posibile înaintea luării unei decizii

Pregătiri:

Revedeți desfășurarea temei și lista materialelor necesare.

Revedeți desfășurarea aplicațiilor. Aflați dacă elevii au mai participat la acțiuni în care să li se ceară să ia decizii. Pentru a fi ușor de înțeles, exercițiul de luare a deciziilor nu va prezenta decât trei opțiuni. Înlocuiți cele trei opțiuni dacă nu vi se par potrivite situației locale.

Folosii cartonașele cu numele elevilor de la cursurile precedente. Expuneți înainte de începerea temei poster-ul "Cum funcționează o comunitate".

Timp: 30 de minute:

- 5 minute introducere
- 20 minute studiu de caz (aplicație)
- 5 minute concluzii și recapitulare

Materiale didactice:

- 1 coală "Sunt o persoană care ia decizii"
- 3 planșe pentru numerotarea opțiunilor
- 1 marker
- 1 poster "Cum funcționează o comunitate"
- 1 planșă "Arborele deciziilor"
- 5 coli cu bilete de luare a deciziilor
- creioane

Definiții

a lua o decizie, a face o alegere:= acțiunea de a renunța la mai multe variante în favoarea uneia

Prezentarea temei

Introducere

Începeți tema prin a le spune elevilor că sunteți mulțumit de modul în care s-au desfășurat cursurile anterioare. În timp ce expuneți posterul "Cum funcționează o comunitate", recapitulați pe scurt noțiunile din cursurile precedente. Reamintiți-le elevilor că au învățat ce este o comunitate și cum funcționează ea, că au descoperit numeroase activități desfășurate de membrii unei comunități, că au văzut diferențele dintre producția unitară și cea care implică specializarea pe operații a lucrătorilor, că au aflat ce este statul și care este aportul acestuia la creșterea nivelului de trai.

Întrebați-i pe elevi ce decizii au luat în ziua respectivă (de exemplu: cum s-au hotărât cu ce să se îmbrace sau ce să mănânce sau când și cum să-și facă temele etc.).

Cereți-le elevilor să-și imagineze că trăiesc în comunitatea reprezentată în poster. Anunțați-i că în această postură vor avea de luat o decizie importantă pentru ei și pentru întreaga comunitate.

Atrageți-le atenția că în poster există un spațiu neutilizat (un magazin gol). Rugați-i să-l studieze cu atenție și să-i identifice poziția.

Prezentați-le o discuție imaginară dintre dvs. și proprietarul spațiului neutilizat. Spuneți-le că ați aflat de la acesta că dorește să închirieze acest spațiu și că are trei oferte, dar nu se poate decide pe care să o aleagă. Spuneți-le că proprietarul ar aprecia sugestiile lor privind cea mai potrivită activitate care s-ar putea desfășura în imobilul său, cea mai rentabilă atât pentru el, cât și pentru comunitate. Explicați-le că pentru a-l putea ajuta pe proprietar va trebui să aleagă dintre mai multe activități, pe cea mai potri-

vită. Notați pe tablă activitățile propuse de elevi.

Îndemnați-i pe elevi să se implice în rezolvarea acestei probleme. Rugați-i să o trateze cu seriozitate; spuneți-le că decizia pe care trebuie să o ia va afecta un număr mare de oameni, va influența dezvoltarea ulterioară a comunității.

Studiu de caz

Expuneți planșa "Arborele deciziilor". Rugați-i pe elevi să vă urmărească cu atenție pentru a înțelege ce au de făcut.

Pasul nr.1: Care este problema?

Arătați cu indicatorul căsuța de la baza copacului (PROBLEMA), în timp ce puneți întrebarea de mai sus. Verificați dacă toți elevii au înțeles și sunt de acord că problema pe care trebuie să o rezolve se formulează astfel: Care este cea mai potrivită activitate care s-ar putea desfășura în spațiul neutilizat? Notați cu un marker problema, în căsuța de la baza arborelui.

Reamintiți-le elevilor că trebuie să se gândească la o activitate de care să beneficieze întreaga comunitate, nu numai ei.

Pasul nr.2: Care sunt variantele?

Îndreptați indicatorul spre căsuțele de la baza coroanei arborelui (CHOICE-ALEGEREA). Spuneți-le elevilor că există trei întreprinzători care doresc să închirieze acest spațiu pentru a deschide: 1. un cabinet veterinar, 2. o cafenea (o braserie), 3. un magazin de înghețată.

Scrieți fiecare propunere într-una din căsuțele rezervate (Alegerea 1/2/3 - Choice 1/2/3). Atrageți-le atenția elevilor că aceste căsuțe se numesc "alegeri" deoarece dintre aceste trei propuneri, proprietarul trebuie să o aleagă pe cea mai bună. Reamintiți-le că trebuie să o aleagă pe cea mai bună pentru el, dar și pentru societate. Verificați dacă elevii au înțeles de ce trebuie să renunțe la două dintre propuneri și să aleagă numai una. Întrebați-i "De ce nu putem alege decât o singură activitate?" (Răspuns: pentru că numai un singur spațiu este disponibil.)

Pasul nr.3 Care ar fi rezultatele și consecințele fiecărei decizii (alegeri)?

Discutați pe rând avantajele și dezavantajele celor trei idei de afacere. Notați avantajele în căsuțele alocate efectelor pozitive (rezultate + / result+), iar dezavantajele în căsuțele efectelor negative (rezultate- / Result-).

Încurajați elevii să participe la discuții. Alocați suficient timp acestor discuții pentru a le permite elevilor nu numai să înțeleagă procesul de luare a deciziilor, dar să și-l și însușească. Sfătuiți-i pe elevi să asculte toate opiniile. Încurajați-i să colaboreze, să analizeze în grupuri efectele celor trei propuneri.

După parcurgerea celor trei etape ale procesului de luare a deciziilor, atrageți-le atenția elevilor asupra reprezentării grafice a acestora, realizată în planșa "Arborele deciziilor". Anunțați-i că pe baza analizei făcute,

urmează să determine care este cea mai potrivită propunere, deci să decidă care este activitatea care se va desfășura în spațiul disponibil. Atrageți-le atenția că în realitate procesul de luare a deciziilor este mult mai complex, deoarece în general există mai mult de trei variante. Îndrumați-i să-și fundamenteze deciziile pe informațiile referitoare la efectele + și -. Rugați-i pe elevi să analizeze fiecare cele trei posibilități și să ia o decizie proprie, independent de ceilalți.

Notați fiecare opțiune pe una dintre cele trei planșe furnizate în acest scop (Alegerea 1/2/3). Expuneți-le pe pereții din jurul clasei.

Reamintiți elevilor că pe noile planșe sunt notate cele trei opțiuni. Explicați-le că fiecărei opțiuni îi corespunde un număr. Rugați-i să fie atenți la numărul fiecărei opțiuni deoarece cu ajutorul lor vor vota cea mai potrivită decizie. Distribuți-le biletele de vot.

Cereți elevilor să încercuiască numărul corespunzător opțiunii pe care ei o consideră cea mai potrivită. Rugați-i apoi să se ridice și să se așeze sub planșa pe care este notată opțiunea pe care au ales-o. Astfel, opțiunea care are cei mai mulți susținători va fi cea care va fi propusă proprietarului pentru a fi aleasă.

Atenție! - Înaintea începerii votării, verificați dacă toți elevii au înțeles cum se va desfășura votul și ce au de făcut pentru a-și face cunoscută decizia.

După ce toți elevii s-au deplasat în dreptul opțiunilor alese, cereți-le să observe care au fost deciziile colegilor lor. Numărați elevii din dreptul fiecărei opțiuni. Notați numărul adeptilor pe tablă. Anunțați opțiunea câștigătoare (cea care pentru care există cel mai mare număr de voturi). Rugați câțiva elevi să spună care au fost motivele care i-au determinat să aleagă o opțiune în defavoarea celorlalte. Încurajați-i să participe la discuție. Invitați-i apoi să-și recupe locurile în bănci.

Dacă există voturi egale pentru două opțiuni diferite, sfătuiți-i pe elevi să revoteze numai cele două opțiuni sau decideți dvs. Pentru rezolvarea unor astfel de situații, este de preferat să-i lăsați pe elevi să aibă "ultimul cuvânt". Astfel, ei își vor asuma responsabilitatea pentru decizia luată.

Dacă elevii a căror opțiune nu a fost aleasă sunt nemulțumiți, explicați-le că opțiunea lor nu reflectă aspirațiile majorității și că astfel de situații se întâmplă și într-o comunitate reală. Subliniați faptul că o comunitate trebuie să răspundă necesităților membrilor ei; că în cadrul ei vor fi întotdeauna adoptate acele decizii care satisfac un număr cât mai mare de membri (foarte rar pe toți).

Concluzii și recapitulare

Împărțiți elevilor câte un desen cu Sunt o persoană care ia decizii. Reamintiți-le că sunt solicitați să ia decizii în fiecare zi: să decidă cu ce haine să se îmbrace, ce joc să joace, ce prieten să viziteze, cum să-și cheltuiască banii, ce să mănânce. Toate deciziile trebuie luate în urma unei analize. Alegerea uneia dintre numeroasele posibilități înseamnă renunțarea la celelalte. Este important pentru fiecare dintre noi luarea unor decizii corecte. Cereți-le elevilor să vă dea câteva exemple de decizii pe care le-au luat la tema zilei respective. Cereți-le să se gândească la ce au renunțat atunci când au luat aceste decizii.

Rugați-l pe profesor să păstreze până la tema următoare cartonașele cu numele elevilor. Înainte de a pleca, anunțați data viitoarei întâlniri.

Amintiți-vă că la sfârșitul temei următoare va trebui să le înmânați elevilor diplomele J.A. Verificați lista elevilor participanți, pentru a vă asigura că aveți suficiente diplome.

Alegerea viitoarei profesii

Tema acestui curs vă dă posibilitatea de a le reaminti elevilor că vor avea de luat multe decizii în viață. Subliniați faptul că procedul de luare a deciziilor învățat în acest curs le va fi util mai târziu, că îi va ajuta să evalueze și să cântărească cu atenție toate posibilitățile existente.

Reamintiți-le că pentru a lua o decizie corectă trebuie să stabilească mai întâi:

- Care este problema?
- Care sunt opțiunile?
- Care ar fi consecințele fiecărei opțiuni?

În atenția profesorului:

Jurnalul Junior: Efectuarea exercițiilor de la pagina 4 din acest jurnal îi va ajuta pe elevi să -și fixeze noțiunile din acest curs.

Răspunsuri: 3 păsări (birds), 1 pisică (cat), 2 câini (dog), 1 vultur (eagle).

Activități interdisciplinare:

ARTA LIMBAJULUI

- Provocați-i pe elevi să se gândească ce activitate s-ar putea desfășura într-o sală goală de clasă. Încurajați-i să-și exprime opiniile chiar dacă ele le contrazic pe cele ale colegilor lor. Rugați-i să urmărească cele trei etape ale procesului de luare a deciziilor și să completeze o schemă asemănătoare cu cea din planșa "Arborele Deciziilor".
- Explicați-le că trebuie să se gândească la școală ca la o comunitate mai mică și deci să adopte o decizie care să reflecte opinia majorității.

MATEMATICĂ

- Cereți-le elevilor să se studieze posterul și să numere câte magazine cu mâncare sunt reprezentate; câte magazine pentru cărți sau ziare și câte magazine de haine și încălțăminte se găsesc în această comunitate.
- Rugați-i să observe câte modalități diferite de transport există.

ARTA

- Propuneți-le elevilor să încerce să construiască din diferite cutii goale o machetă a comunității pe baza posterului.

ACTIVITĂȚI ÎN AER LIBER

- Încurajați-i pe elevi să-i întrebe pe proprietarii diverselor magazine din oraș cum au luat decizia de a deschide magazinele respective.
- Invitați un arhitect pentru a le vorbi elevilor despre meseria lui, pentru a le explica cum se proiectează sau se cum construiește o clădire.
- Invitați un funcționar de la primărie (un inspector din domeniul construcțiilor) să le explice elevilor de ce este necesară verificarea clădirilor și care sunt elementele pe care el le verifică atunci când face expertiza unei clădiri.

Tema nr. 5

Banii și tranzacțiile bancare

Prezentare generală

În acest curs elevii vor învăța ce sunt banii și de ce sunt ei importanți pentru comunitate

Cuvinte cheie:
banca
banii

Obiective:

- identificarea condițiilor în care banii pot fi schimbați în bunuri sau servicii
- descoperirea modului de utilizare a banilor într-o comunitate tipică

Pregătire:

Revedeți desfășurarea temei și lista materialelor didactice.

Revedeți desfășurarea studiului de caz (aplicației). Studiați fișa de lucru "Circulația banilor" și recomandările de simulare a circulației banilor din capitolul următor.

Dacă la sfârșitul acestui curs intenționați să le înmânați elevilor certificatele J.A., stabiliți din timp detaliile de desfășurare ale acestei ceremonii. Verificați dacă ați scris corect numele elevilor și dacă toate certificatele sunt semnate și ștampilate.

Timp: 30 de minute.

- 5 minute introducere
- 20 minute studiu de caz (aplicație)
- 5 minute concluzii și recapitulare

Materiale didactice:

- creioane
- 30 de fișe (foi de lucru) "Circulația Banilor"
- 6 planșe cu obiecte
- 1 poster "Cum funcționează o comunitate"
- 30 de Certificate de Absolvire J.A. (diplome)
- 8 planșe cu instituții

Definiții

- Banca - este instituția unde membrii unei comunități își pot păstra banii în siguranță sau de unde pot împrumuta bani. (este instituția care asigură membrilor unei comunități servicii legate de bani: păstrarea lor în siguranță sau obținerea de împrumuturi).
- Banii: - noțiunea de bani se referă atât la bancnote ("bani de hârtie") cât și la monede, care sunt folosite ca mijloc de schimb și de plată în comunitate.

Prezentarea temei

Introducere

Revedeți pe scurt noțiunile din cursurile precedente. Exprimați-vă mulțumirea în legătură cu modul de desfășurare a orelor și mulțumiți-le elevilor pentru colaborare. Anunțați-i că în acest curs vor învăța despre bani și despre cum îi folosesc oamenii (ce sunt banii și care sunt funcțiile acestora).

Studiu de caz (Aplicație)

Expuneți poster-ul "Cum funcționează o comunitate". Chemați un voluntar să găsească Banca de Stat (Community Bank) și să descrie ce crede el că se întâmplă acolo. Cereți-le elevilor să identifice fiecare banca pe fișa lui "Cum funcționează o comunitate".

Distribuiți-le fișele de lucru "Circulația banilor". Explicați-le că intenționați, cu ajutorul a opt elevi, să simulați traseul pe care îl parcurg banii în societate. Cereți-le elevilor să identifice pe fișele lor "Cum funcționează o comunitate" toate societățile comerciale (sau meseriile) amintite în fișele de lucru "Circulația banilor".

Recomandări pentru simularea circuitului banilor într-o comunitate

1. Chemați opt elevi în fața clasei și aranjați-i conform diagramei de mai jos:

elevul nr. 1 elevul nr. 2 elevul nr. 3
elevul nr. 5 elevul nr. 4
elevul nr. 6 elevul nr. 7 elevul nr. 8

Student	Planșa cu instituția	Planșa cu obiectul
1	Monetăria	Moneda
2	Banca	-
3	Pizzeria Polly & Peter	Pizza
4	Magazinul lui Harry	Șorțul + Cașcavalul
5	Spălătoria lui Bob	-
6	Florăria Fionei	Trandafirul
7	Magazinul de încălțăminte	Baschetul
8	Spălătoria lui Larry	-

2. Distribuți celor opt elevi planșele cu obiecte și cu instituții, astfel:

3. Desfășurarea simulării

Elevii vor descoperi traseul pe care o monedă îl parcurge datorită tranzacțiilor care se pot efectua prin intermediul ei. În acest scop, elevii vor ceda planșa pe care este reprezentată moneda pentru a obține alte bunuri (alte planșe) sau servicii. După efectuarea schimburilor conform diagramei de mai sus (în ordinea crescătoare a numerelor), fiecare elev trebuie să revină la locul său .

1. Monetăria dă banii băncii naționale "Community Bank"
2. Banca folosește banii pentru a cumpăra pizza de la "Polly & Peter"
3. Polly & Peter" cumpără cașcaval de la magazinul lui Harry
4. Harry îi lasă moneda lui Larry pentru a-i spăla șorțul
5. Larry cumpără de la florăria Fionei trandafirul
6. Fiona își cumpără pantofi de la magazinul de încălțăminte
7. Patricia (proprietara magazinului de încălțăminte) îi dă moneda lui Larry
8. Larry economisește banii depunându-i la bancă

Cereți-le elevilor să identifice fiecare etapă a circuitului. Rugați-i să traseze pe fișa de lucru "Circulația banilor" sensul de deplasare al monedei.

Întrebați elevii:

- De ce circulă moneda atât de mult?
- Ce s-ar întâmpla cu activitățile care se desfășoară în cadrul unei comunități dacă banii nu ar circula?

Concluzii și recapitulare

Reamintiți elevilor de ce toate activitățile din cadrul unei comunități sunt importante. Subliniați faptul că toate aceste cunoștințe pe care și le-au însușit despre comunitate prin aceste cursuri le vor fi folositoare în viață. Spuneți-le că v-a făcut plăcere să lucrați cu ei și că le mulțumiți pentru atenția și sprijinul acordat.

Alegerea viitoarei profesii

Dacă până acum nu ați făcut-o, acum este cel mai potrivit moment pentru a sublinia importanța educației școlare a elevilor pentru viitorul lor. Sfătuți-i ca de acum încolo să urmărească și să fie atenți la evenimentele și activitățile din cadrul comunității care le influențează viața. Reamintiți-le că etapele și procesul de luare a deciziilor le vor fi de folos în numeroase situații și că până la terminarea studiilor există posibilitatea să se angajeze într-un post în care li se va cere să ia decizii.

Festivitatea de încheiere

Anunțați-i pe elevi că participarea lor la aceste cursuri și asimilarea cunoștințelor predate va fi recompensată și recunoscută de J.A. și de școala lor, prin acordarea certificatelor J.A. Distribuți-le apoi certificatele așa cum ați stabilit cu profesorul. Asigurați-vă, înainte de a vă despărți de elevi, dacă au înțeles care este importanța acestor cursuri și de ce ați acordat o atenție atât de mare studiilor de caz și contactelor cu specialiști din diferite domenii.

Junior Achievement

Scop

Educarea și stimularea tinerei generații în spiritul liberei inițiative, pentru înțelegerea afacerilor și a economiei de piață și pregătirea tinerilor ca viitoare forță de muncă.

În îndeplinirea acestui scop noi punem accent pe:

Integritatea morală

Ne aliniem celor mai înalte standarde etice, pentru a ne asigura încrederea și considerația clienților noștri.

Respectul pentru individ

Prețuim oamenii pentru contribuțiile lor diferite și unice la eforturile noastre.

Dezvoltarea personală

Oferim elevilor, voluntarilor și angajaților noștri posibilitatea de a se dezvolta în plan personal și profesional și îi încurajăm în acest sens.

Spiritul întreprinzător

Încurajăm ideile noi și creativitatea pentru a îmbunătăți produsele, performanța și serviciile noastre.

Lucrul în echipă

Apreciem inițiativa personală manifestată în cadrul echipei.

www.jaromania.org

Investește în Educație!



O abordare practică și modernă

Programe Learning by Doing

În programele JA România, tinerii experimentează roluri sociale și exersează activități similare celor din economia reală, dobândind un potențial de abilități și atitudini flexibile și realiste. Adăugarea acestor module practice la conținutul academic al programei școlare obligatorii reprezintă șansa unei apropieri benefice a școlii de viața reală, menită să asigure succesul tinerilor în profesie și în viață.

Categoriile de programe

Educație economică
Educație antreprenorială
Educație financiară
Educație ptr. orientare profesională

Competiții

Compania Anului
START! Business
Banks in Action Challenge
Global Business Challenge
Piața de capital

Proiecte

Innovation Camp
Job Shadow Day

Evenimente

International Graduate Fair
Romanian Business Hall of Fame®
Global Entrepreneurship Week

Junior Achievement online

www.ja.org

www.ja-ye.org

www.jaromania.org

www.antreprenoriati.org

www.studentcenter.ro

www.voluntarcenter.ro

Junior Achievement România

Calea Victoriei 155, Bldg D1, Tronson 6, 010073, București, România,

Tel.: +40 21 312 31 94, +40 21 312 30 66, +40 21 315 11 55, +40 21 315 11 78,

Fax: +40 21 315 60 43, Mobil: +40730 330 885

E-mail: office@jaromania.org; Web: www.jaromania.org



Adresa: Calea Victoriei 155
Bldg D1, Tronson 6
Sector 1, Bucuresti
010073, Romania

Telefon: + 4021 312 31 94
+ 4021 312 30 66
+ 4021 315 18 55

Fax: + 4021 315 60 43
+ 4021 315 19 78

Mobil: + 40 730 330 880

E-mail: office@jaromania.org

Website: www.jaromania.org

ISBN 978-973-88494-3-3



**Junior
Achievement®**

www.jaromania.org

E201

